

Утверждаю:  
 МБОУ № 18  
 ст. Терновской  
 Г.П. Левина



## ОТЧЕТ

о выполнении плана противодействия коррупции в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детского сада общеразвивающего вида № 18 «Колосок» станции Терновской муниципальной территории за 2 квартал 2020 года

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки	Отметка о выполнении
1.	Осуществление контроля за исполнением: плана противодействия коррупции; должностных инструкций сотрудников учреждения	Заведующий	постоянно	Заведующей МБОУ осуществлен контроль за выполнением и размещением в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчета за 2 квартал 2020 года о выполнении плана противодействия коррупции
2.	Мероприятия, направленные на предотвращение и урегулирование конфликта интересов	Заведующий	постоянно	Создана комиссия по порядку урегулирования выявленного конфликта интересов
3.	Недопущение составления и подписания неофициальной отчетности, использования поддельных документов	Заведующий	постоянно	Осуществлялся контроль за недопущением составления и подписания неофициальной отчетности, использования поддельных документов.
4.	Мониторинг изменений законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	постоянно	Проводился мониторинг изменений законодательства в области противодействия коррупции.
5.	Мониторинг мнения родителей по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц.	Заведующий	ежеквартально	Ответственной за работу по профилактике и противодействию коррупции размещен на официальном сайте учреждения опрос по привлечению денежных средств, для выявления достоверной информации среди



«Интернет» в разделе «Противодействие коррупции» результатов мониторинга мнения родителей по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц.		родителей по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц на информационных стендах и на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции».
7. Ознакомление работников с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Заведующий	постоянно
8. Реализация антикоррупционных мероприятий, направленных на профилактику и противодействие коррупции, в том числе: 1) Обновление и размещение на информационных стендах учреждения печатных, агитационных материалов антикоррупционной направленности; 2) Подготовка и размещение информации о деятельности учреждения на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Противодействие коррупции»	Заведующий	постоянно  Размещена печатная информация на информационных стендах; подготовлена и размещена информация о деятельности учреждения на официальном сайте учреждения
9. Анализ обращений граждан и организаций, в том числе содержащих информацию о коррупционных правонарушениях в учреждении	Заведующий	За отчетный период жалоб не поступало
10. Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения и членов его семьи	Заведующий	Заведующей МБДОУ № 18 «Колосок» ст. Терновской предоставлены сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера



11.	Проведение семинаров-совещаний, иных мероприятий с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции	Заведующий	ежеквартально	в отношении себя и членов своей семьи в 2020 году за 2019 год.
12.	Проведение закупок для муниципальных нужд учреждения в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Заведующий	постоянно	С работниками МБДОУ ежеквартально проводились мероприятия по вопросам противодействия коррупции. Закупки для нужд МБДОУ в 2 квартале 2020 года осуществлялись в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».
13.	Размещение информации о ходе реализации плана в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Заведующий	ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за кварталом	Подготовлена и размещена информация о деятельности учреждения на официальном сайте учреждения
14.	Организация работы телефона «горячей линии» по приёму сообщений о фактах коррупции в дошкольном учреждении.	Заведующий	постоянно	Организована работа телефона «горячей линии» по приёму сообщений о фактах коррупции в дошкольном учреждении

Заведующий



Г.П. Левина